

ORGANIZAČNÍ ŘÁD

část 19: PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Č.j.-spisový znak:	20/2021-P.06, aktualizace - září 2024
Skartační znak	S-3
Vypracoval:	Kateřina Vančurová - vedoucí ŠJ
Schválil:	PaedDr. Zdeněk Kotas, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. října 2021
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. října 2021

1. Základní ustanovení

1. Stravování je poskytováno v souladu se:

- a/ zákonem číslo 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- b/ zákonem číslo 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- c/ zákonem číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- d/ vyhláškou číslo 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- e/ vyhláškou číslo 602/2006 Sb., kterou se mění vyhláška č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- f/ vyhláškou číslo 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů
- g/ nařízením ES 852/2004 o hygieně potravin

2. Základní škola, Spálov 1, příspěvková organizace, poskytuje prostřednictvím své školní jídelny:

- a/ školní stravování žákům školy
- b/ závodní stravování vlastním zaměstnancům organizace

2. Provozní doba ve školní jídelně

1. Provozní doba ve školní jídelně je stanovena na pondělí až pátek od 6.00 do 15.00 hod.
2. Školní jídelna je mimo provoz ve dnech státních svátků a dnech pracovního klidu.
3. Výdej obědů žáků a zaměstnanců je stanoven od 11.45 do 14.00 hodin.
4. Výdej obědů do jídlonosičů první den nemoci žáka od 11.15 do 11,45 a to pouze vchodem do školní kuchyně z nádvoří.
5. Pracovníci školní jídelny čerpají pracovní přestávku k odpočinku v době od 10,00 do 10,30.

Vyhláška 137 Podmínky pokrmů do oběhu § 25

Pokrm vydaný ze školní jídelny je určen k přímé spotřebě bez skladování. Teplé obědy se uvádějí do oběhu tak, aby se dostaly ke spotřebiteli co nejdříve, a to za teploty + 60°C.

Školní jídelna ručí za kvalitu a zdravotní nezávadnost odnášených pokrmů pouze do chvíle vydání strávnickovi.

3. Stravné

Výše úhrady stanoví vedoucí ŠJ, která je povinna se řídit výživovými a finančními normami, které jsou uvedeny ve Vyhlášce č. 107/2005 Sb. o školním stravování. Strávníci jsou zařazeni do kategorií podle věku, kterého ve školním roce dosáhli. Rozhodující školní rok je vždy od 1. 9. do 31. 8. následujícího roku.

Žáci 6 - 10 let	25,- Kč (nedotovaná cena 71.- Kč)
Žáci 11 - 14 let	27,- Kč (nedotovaná cena 73.- Kč)
Žáci 15 - a více let	29,- Kč (nedotovaná cena 75.- Kč)
Zaměstnanci školy	38,- Kč FKSP 14.-Kč (nedotovaná cena 84.- Kč)

4. Úhrada stravného ve školní jídelně

1. Stravné je ve školní jídelně hrazeno bezhotovostně z účtu tzv. svolením k inkasu nejpozději k 15. dni v měsíci.

Pokud je strávník nebo zákonný zástupce více než 60 dní v prodlení s úhradou stravného dochází k pozastavení stravování žáka/strávnicka.

5. Odhlašování stravy

Zákonní zástupci žáků jsou povinni dle školského Zákona 561/2004 Sb. odhlašovat své děti ze stravování v době jejich nepřítomnosti ve školském zařízení.

Odhlásit oběd je možné do 6.00 hodin téhož dne, elektronickým přístupem na objednávkovém terminálu nebo přes webové stránky školy.

Za včas a řádně odhlášenou stravu jsou přeplatky vyúčtovány v následujícím měsíci.

6. Stravování po dobu nepřítomnosti žáka ve škole

Na základě vyhlášky MŠMT č.107/2005 Sb., § 4 odst. 9 (vyhláška o školním stravování), lze odebrat oběd v jídlonosiči pouze první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole. Další dny po dobu nemoci je nutno obědy odhlásit. Neodhlášený oběd je hrazen za cenu osobních a věcných nákladů.

7. Nárok na oběd ve školní jídelně žáka

1.Cena školního stravování ve školní jídelně se skládá ze dvou částí: tzv. finančního normativu (náklady na potraviny), který platí žák ve formě stravného a provozních nákladů (osobní a věcné náklady školní jídelny), které jsou dotovány ze státního rozpočtu.

1.Po dobu pobytu ve škole má žák dle zákona č. 561/2004 Sb. §122 odst.2(školského zákona), ve znění pozdějších předpisů, nárok na školní stravování s výjimkou případu uvedeného v § 4, odst.9 výše citované vyhlášky.

8. Nárok na oběd ve školní jídelně zaměstnance

Nárok na sníženou cenu stravného nemají zaměstnanci při nemoci a při ošetřování člena rodiny, zaměstnanci na dovolené a při čerpání neplaceného volna, zaměstnanci pracující mimo budovu školy, kteří čerpají náhradu stravného a zaměstnanci pracující ve škole na dohodu. Organizace poskytuje svým zaměstnancům stravování za sníženou úhradu pokud vykonává práci pro organizaci alespoň 3 hodiny v daném kalendářním dni v místě výkonu práce sjednaném v pracovní smlouvě.

9. Dietní stravování

Školní jídelna nepřipravuje dietní stravu.

Na základě potvrzení od dětského lékaře a dohody s rodiči je dítětem s dietními opatřeními umožněno si přinést vlastní jídlo z domova.

Jídlo musí být přineseno v čistých jídlonosičích.

Za zdravotní nezávadnost donesené stravy školní jídelna neručí.

Jídlo bude uloženo v lednici a před podáváním ohřáto na požadovanou teplotu nejméně 60°C.

Ostatním strávnickům školy je zakázáno přinášet si z domova vlastní jídlo a pití.

10. Organizace provozu

Žáci vstupují do jídelny dle pokynů pedagogického dozoru.

U výdejního okénka je strážníkům vydán oběd, který si odnáší ke stolu.

Strážníci zachovávají při jídle pravidla slušného chování a stolování.

Po konzumaci oběda odnesou jídelní táč s použitým nádobím a příborem k příslušnému okénku.

Strážníci školy (žáci, zaměstnanci) konzumují školní stravu (obědy) pouze v areálu školní jídelny.

Není dovoleno vynášet jakékoliv školní nádobí mimo školní jídelnu.

11. Další ustanovení

1. Strážníci dodržují provozní řád školní jídelny a řídí se pokyny vedoucí školní jídelny, dozoru a kuchařek.
2. Všichni žáci – strážníci (kromě nemocných žáků) se stravují v jídelně, nemohou odebírat stravu do jídlonosičů.
3. Jídelní lístek je vyvěšen v jídelně školy a na webových stránkách školy.
4. Školní jídelna ručí za kvalitu a zdravotní nezávadnost odnášených /odvážených/ obědů pouze do chvíle vydání strážníkovi.
5. Provozní řád je veřejně přístupný ve školní jídelně a na webových stránkách školy.

Ve Spálově 1. 9. 2024

Bc. Kateřina Vančurová
vedoucí jídelny

PaedDr. Zdeněk Kotas
ředitel školy